

**Prílohy k zápisnici zo 4. zasadnutia OZ konaného dňa 25. 04. 2019**

## Konečný inventarizačný zápis

o riadnej inventarizácii k 31.12.2018 majetku, záväzkov a pohľadávok Obce Jarok.

Miesta vykonania inventarizácie:

Kultúrny dom Jarok, Obecná knižnica Jarok, Obecný úrad Jarok, požiarna zbrojnica, zdravotné stredisko, areál FC 31 Jarok, priestory tenisových kurtov, priestory čističky odpadových vôd a ZŠ s MŠ Jarok.

Začiatok inventúry 27.12.2018

Dátum ukončenia: 19.2.2019

Spôsob zisťovania majetku:

1. Fyzická inventúra
2. Dokladová inventúra

Inventarizačná komisia vykonala inventarizáciu k 31.12.2018

na základe zákona č.431/2002 Z. z. , uznesenia obecného zastupiteľstva č. 85/2018

zo dňa 11.12.2018 a príkazu starostu obce zo dňa 11.12.2018.

Komisia nezistila žiadne inventarizačné rozdiely. Boli jej preložené všetky súpisy majetku vyhotovené na inventarizačných súpisoch.

Súpisy majetku podľa jednotlivých kapitol:

Dlhodobý majetok	Nadobúdacia cena	Odpisy	Zostatková cena
<b>Hmotný</b>	<b>4967865,85</b>	<b>2060496,85</b>	<b>2907369,00</b>
Stavby	4155445,52	1875056,17	2280389,35
Stroje, prístroje	123307,99	95420,96	27887,03
Dopravné prostriedky	68510,85	48151,85	20359,00
Inventár	41867,87	41867,87	0,00
Pozemky	546265,45	0	546265,45
Nedokončené investície	32468,17	0	32468,17
<b>Nehmotný</b>	<b>44839,37</b>	<b>29039,37</b>	<b>15272,00</b>
Ostatný dlhodobý nehmotný	43210,41	27938,41	15272,00
Softvér	1628,96	1628,96	0
<b>Dlhodobý finančný majetok</b>	<b>326622,79</b>	<b>0,00</b>	<b>326622,79</b>

Podielové cenné papiere 9841 ks  
vo vodárenskej spoločnosti

### 3. Obežný majetok obce

<b>A. Finančné účty spolu: z toho</b>	<b>79418,30</b>
<b>Pokladňa</b>	<b>2293,29</b>
<b>Ceniny z toho:</b> Stravovacie šeky 354 ks	<b>1699,20</b>
<b>Peniaze na ceste</b>	<b>2000,00</b>
<b>Účty obce</b>	<b>73425,81</b>
Bežný účet 25828-162/0200	59880,35
Dotačný účet 1592069451/0200	614,24
Bežný účet 1642942651/0200	169,70
Bežný účet 0850815003/5600	12378,82
Bežný účet 0850813008/5600	14,82
Sociálny f. 116925828-162/0200	367,87
Bežný účet 0850817009/5600 /zábezpeka/	0,01
<b>B. Pohľadávky</b>	<b>38838,52</b>
Nedaňové /voda, smeti, stočné/	20253,13
Daňové /daň a psi/	5467,48
Pohľadávky voči ZŠ s MŠ Jarok *	13117,91
<b>Spolu obežný majetok obce</b>	<b>118256,82</b>

- Pohľadávky voči zš s mš - eviduje sa tu majetok, ktorý bol zakúpených z finančných prostriedkov na originálne kompetencie a škola ho účtovala ako kapitálové výdavky, tento majetok sa odpisuje, suma neodpísaného majetku sa eviduje ako pohľadávka voči zš s mš

### 4. Náklady budúcich období 2102,90 Eur

/uhradené výdavky z rozpočtu roku 2018, ale týkajúce sa rok 2019 ako napr. poisťné, členské, predplatné zbierky zákonov a pod./

### 5. Záväzky spolu 98 523,66 Eur

Z toho :

<b>Záväzky dlhodobé</b>	<b>9818,01</b>
Leasing traktor	9335,87
Sociálny fond	482,14
<b>Záväzky krátkodobé</b>	<b>28421,88</b>
Zamestnanci výplaty 12/2018	6995,66
Poisťovne 12/2018	9055,73
Daň 12/2018	2604,73
Iné záväzky	500,00
Dodávatelia	6796,57
Nevyfakturované dodávky	2469,19
<b>Rezervy z toho:</b>	<b>2400,00</b>

<i>Rezerva na audit</i>	2400,00
<b><i>Bankové úvery</i></b>	<b>57883,77</b>
<i>Úver Kanalizácia a ČOV</i>	50976,23
<i>Úver Cesta Záhumenice</i>	6907,54

**6. Výnosy budúcich období 1363430,16 Eur**

Na tomto účte sa účtuje o všetkých dotáciách, ktoré obec doteraz dostala, čiže sú to štátne peniaze, ktoré sa postupne odpisom majetku dostávajú do výnosov obce. Na tomto účte sa účtuje aj cintorínsky poplatok, ktorý sa platí na dobu 10 rokov. Po dobu desiatich rokov sa každý rok príslušná čiastka rozpúšťa do výnosov obce.

**7. Výdavky budúcich období 144,28 Eur /úroky z úverov za 12/2018/ realizované bankou v 1/2019.**

V Jarku, dňa 19.2.2019

Ústredná inventarizačná komisia : *Ing. Marek Gála*  
*Mgr. Olga Švihófiková*  
*Ing. Helena Morvayová*

7  
n  
-  
|

010JK-S2019/00374/1

**Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra  
obce Jarok na I. polrok 2019  
(návrh)**

### **A. Dôvodová správa:**

Hlavný kontrolór obce Jarok vykonáva kontrolnú činnosť nezávisle a nestranne v súlade so základnými pravidlami kontrolnej činnosti.

V súlade s § 18 f ods. 1 písm. b) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n .p. hlavný kontrolór obce predkladá obecnému zastupiteľstvu návrh plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra na I. polrok 2019

Návrh bol v zákonnej lehote – t. j. 15 dní pred prerokovaním v OZ zverejnený zákonným spôsobom.

### **B. Rozsah kontrolnej činnosti**

1) Kontrolnou činnosťou v podmienkach obce sa rozumie kontrola:

- a) zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri hospodárení a nakladaní s majetkom a majetkovými právami obce, ako aj s majetkom, ktorý obec užíva podľa osobitných predpisov,
- b) príjmov, výdavkov a finančných operácií obce,
- c) vybavovania sťažností a petícií, kontrola dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov vrátane nariadení obce,
- d) plnenia uznesení obecného zastupiteľstva,
- e) dodržiavania interných predpisov obce a
- f) plnenia ďalších úloh ustanovených osobitnými predpismi.

2) Kontrolnej činnosti podľa tohto zákona podlieha

- a) obecný úrad,
- b) rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou,
- c) právnické osoby, v ktorých má obec majetkovú účasť, a iné osoby, ktoré nakladajú s majetkom obce alebo ktorým bol majetok obce prenechaný na užívanie, a to v rozsahu dotýkajúcom sa tohto majetku,
- d) osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu obce účelové dotácie alebo návratné finančné výpomoci, či nenávratné finančné výpomoci podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

3) Kontrolná činnosť podľa odseku 1 sa nevzťahuje na konanie, v ktorom o právach, právom chránených záujmoch alebo o povinnostiach právnických osôb alebo fyzických osôb rozhoduje obec v správnom konaní podľa § 27 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p.

### Pravidlá kontrolnej činnosti

Hlavný kontrolór pri výkone kontrolnej činnosti postupuje podľa pravidiel, ktoré ustanovuje zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Ďalšie podrobnosti o pravidlách kontrolnej činnosti môže ustanoviť obec uznesením.

### C. Úlohy hlavného kontrolóra

- Hlavný kontrolór

- Hlavný kontrolór
  - a) vykonáva kontrolu v rozsahu ustanovení § 18d zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
  - b) predkladá obecnému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov návrh plánu kontrolnej činnosti, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve zverejnený spôsobom v obci obvyklým,
  - c) vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu obce a k návrhu záverečného účtu obce pred jeho schválením v obecnom zastupiteľstve,
  - d) predkladá správu o výsledkoch kontroly priamo obecnému zastupiteľstvu na jeho najbližšom zasadnutí,
  - e) predkladá obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o kontrolnej činnosti, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roku,
  - f) spolupracuje so štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými obci zo štátneho rozpočtu alebo zo štrukturálnych fondov Európskej únie,
  - g) vybavuje sťažnosti, ak tak ustanovuje štatút obce
  - h) je povinný vykonať kontrolu, ak ho o to požiada obecné zastupiteľstvo, alebo starosta, ak vec neznesie odklad
  - i) plní ďalšie úlohy ustanovené osobitným zákonom.
- 
- Hlavný kontrolór sa zúčastňuje na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a obecnej rady s hlasom poradným; môže sa zúčastňovať aj na zasadnutiach komisií zriadených obecným zastupiteľstvom.
  - Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do dokladov, ako aj do iných dokumentov v rozsahu kontrolnej činnosti podľa § 18d zákona č. 369/1990 Zb.
  - Hlavný kontrolór je povinný na požiadanie bezodkladne sprístupniť výsledky kontrol poslancom alebo starostovi.

#### D. Harmonogram kontrolnej činnosti

P. č.	Úloha	Termín	Kontrolovaný subjekt	Oblasť kontroly	Vyhodnotenie/ Poznámka
1.	Kontrola plnenia prijatých uznesení OZ	Priebežne	Obecný úrad Jarok	Všeobecná	Správa z kontroly plnenia uznesení predložená OZ na každom riadnom zasadnutí.
2.	Kontrola pokladničných operácií za rok 2018	Február 2019– Marec 2019	Obecný úrad Jarok	Finančná	Správa z kontroly/ návrh správy z kontroly
3.	Kontrola poskytnutých dotácií organizáciám za rok 2018	Apríl – Jún 2019	Obecný úrad Jarok	Finančná,	Správa z kontroly/ návrh správy z kontroly
4.	Vypracovanie stanoviska HK k záverečnému účtu za rok 2018	Jún 2019	Obecný úrad Jarok	Finančná	Odborné stanovisko HK k záverečnému účtu obce Jarok za rok 2018
5.	Preverenie podnetov v súlade s § 11 ods. 8 zákona č. 307/2014 Z.z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov	Priebežne	Obecný úrad Jarok, ZŠsMŠ Jarok	Administratívna	HK je zodpovednou osobou, v prípade prijatia podnetu postupuje v súlade s Internou smernicou
6.	Vypracovanie návrhu plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2019	Jún 2019	-	-	Plán kontrolnej činnosti HK Jarok na II. polrok 2019



7.	Vypracovanie a predloženie správy o kontrolnej činnosti za rok 2018	Február 2019	-	Administratívna	Správa z kontrolnej činnosti za rok 2018
8.	Kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 Z.z. o slobode informácií	Január 2019	ZŠsMŠ Jarok	Administratívna	Správa z kontroly/Návrh správy z kontroly
7.	Cstatné kontroly vykonávané z vlastného podnetu na základe poznatkov, o ktorých sa hlavný kontrolór dozvedel pri výkone svojej činnosti, prípadne kontroly na základe uznesenia OZ.	Priebežne, podľa uznesenia OZ	-	-	Správa z kontroly/Návrh správy z kontroly
8.	Zvyšovanie odbornosti v oblasti kontroly účasťou na odborných seminároch a školeniach organizovaných ZHK SR a inými vzdelávacími inštitúciami	Priebežne	-	-	Metodické usmernenia pre pracovníkov obce a rozpočtových organizácií
9.	Povinnosť sledovať stav a vývoj dlhu obce v zmysle § 17 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy	Priebežne	Obecný úrad Jarok	Finančná	Správa z kontroly/Návrh správy z kontroly
10.	Kontrola čerpania rozpočtu obce	Priebežne	Obecný úrad Jarok	Finančná	Správa z kontroly/Návrh správy z kontroly/Stanovisko k čerpaniu rozpočtu obce/Stanovisko k úpravám rozpočtu obce
11.	Spoluúčasť pri riešení aktuálnych problémov týkajúcich sa obce, metodická pomoc pracovníkom OcÚ, miestnym organizáciám a spolkom	Priebežne	Obecný úrad, rozpočtové organizácie, miestne	Všeobecná	-

			organizácie a spolky		
--	--	--	-------------------------	--	--

Dodrżanie časového harmonogramu môže byť posunuté na základe rozhodnutia hlavnej kontrolórky obce v prípade väčšieho časového rozpätia trvania finančných kontrol, resp. v prípade výskytu problému či doplnenia ďalších kontrol.

Návrh na uznesenie:

Obecné zastupiteľstvo v Jarke po prerokovaní materiálu  
**schvaľuje**  
 Plán kontrolnej činnosti HK obce Jarok na I. polrok 2019

.....  
 Mgr. Oľga Švihoríková  
 hlavný kontrolór obce

V Jarke dňa 03.01.2019

<b>JAROK</b>	
Dátum: <b>SPRAVA O HOSPODARENÍ A ČINNOSTI TENISOVÉHO</b>	
<b>- 5. 03. 2019</b>	
<b>KLUBU JAROK ZA ROK 2018</b>	
Číslo záznamu: R2019/0412	Číslo spisu: 0107K-S 2019/0296
Prílohy:	Vybavuje: 557

Kurty sme správaďkovali dňa 2.5.2018. Od tohto dátumu boli obidva kurty k dispozícii záujemcom o tenis v našej obci a blízkeho okolia. Na správaďkovanie kurtovej sme oslovili pána Antona Šebu z Nitry. Cena za správaďkovanie kurtovej bola 400€, ktoré financoval tenisový klub Jarok a 100€ dofinancoval Obecný úrad Jarok. Antuku v množstve 2 tony zabezpečil a zafinancoval tiež Obecný úrad Jarok. Doviezena bola z Leopoldova.

Po celú sezónu bolo k dispozícii sociálne zariadenie so sprchou.

Pre veľké klimatické podmienky v roku 2018 - vysoké teploty, bol menší záujem o tenis.

V roku 2018 bola plánovaná rekonštrukcia vodovodného potrubia a ventilov. Rekonštrukcia neprebehla z časového dôvodu, preto by sme uvedenú rekonštrukciu chceli spraviť na jar, pokiaľ nezáčne sezóna.

Hospodárenie s financiami:

Zostatok z roku 2017	490,66€
Tržby v roku 2018	828,00€
<hr/>	
Spolu	1.318,66€
Výdavky v roku 2018	768,16€
<hr/>	
Zostatok	550,50€

vypracoval dňa 28.2.2019

Jozef Kočelař

2018

## Pokladničná kniha

LIST:

Dátum	Číslo dokl.	Obsah zápisu	Příjmy	Výdavky	Zostatok	Poznámka
1.1.	2018	Základ z roka 2017			490:66	
18.1.	2018	Telefón		5:49	485:17	
19.1.	2018	Telefón		5:49	479:68	
14.3.	2018	Telefón		5:49	474:19	
14.3.	2018	účtovné práce		20	454:19	
16.4.	2018	Telefón		5:85	448:34	
28.4.	2018	úprava kurdov-sprečadz.		400	48:34	
18.5.	2018	Telefón		11:47	36:87	
31.5.	2018	Prijem	202:50		239:37	
31.5.	2018	Kurdov		40	199:37	
18.6.	2018	Telefón		5:49	193:88	
31.6.	2018	Prijem	149:50		343:38	
31.6.	2018	Kurdov		40	303:38	
14.7.	2018	Telefón		5:49	297:89	
19.7.	2018	nový telefón		59	238:89	
31.7.	2018	Prijem	190:50		429:39	
31.7.	2018	Kurdov		40	389:39	
14.8.	2018	Telefón		5:49	383:90	
31.8.	2018	Prijem	108		491:90	
31.8.	2018	Kurdov		20	471:90	
		Príbeh		20	451:90	
14.9.	2018	Telefón		5:49	446:41	
31.9.	2018	Prijem	92:50		538:91	
31.9.	2018	Kurdov	72	25	513:91	
16.10.	2018	Telefón		5:49	508:42	
31.10.	2018	Prijem	85		593:42	
31.10.	2018	Kurdov		85	568:42	
20.11.	2018	Telefón		12:43	555:99	
14.12.	2018	Telefón		5:49	550:50	
		Prenos	828	468:46	550:50	

4 q. 71)